

ДОГОВОР АРЕНДЫ строительной техники (с экипажем)

г. _____

«__» _____ 2025 г.

_____, в лице _____,
действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем
«Арендодатель», с одной стороны, и _____, в лице
_____, действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»,
заключили настоящий договор аренды (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору в аренду строительную технику с экипажем, а также оказывает услуги по управлению, техническому обслуживанию и эксплуатации этой техники. Спецтехника зарегистрирована в органах Ростехнадзора, находится в исправном состоянии и соответствует требованиям, предъявляемым к эксплуатируемым механизмам, используемым в производственных, потребительских, коммерческих и иных целях, согласно ее конструктивному назначению.

1.2. Доставка спецтехники на объект Арендатора и обратно осуществляется Арендодателем за счет Арендатора.

1.3. Учет рабочего времени спецтехники ведется в машино-часах и фиксируется ежедневно представителями обеих Сторон путем подписания рапорта (Приложение №3).

1.4. Стоимость аренды включает в себя оплату услуг экипажа, содержание техники и расходы на ГСМ.

1.5. Продукция и доходы, полученные Арендатором в результате использования арендованной техники, принадлежат Арендатору.

1.6. Арендатор обязуется использовать технику по целевому назначению, указанному в заявке и технической документации.

1.7. Минимальный срок заказа – 4 машино-часа (1 машино-смена).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Арендодателя:

2.1.1. Предоставить технику в исправном состоянии, соответствующем заявке Арендатора. Договор вступает в силу после получения Арендодателем копии заявки Арендатора (Приложение №2). Техника предоставляется в течение 24 часов с момента получения заявки.

2.1.2. Обеспечить каждую единицу техники квалифицированным машинистом. Машинист Арендодателя уполномочен подписывать рапорт учета рабочего времени. Заработная плата машиниста – обязанность Арендодателя.

2.1.3. Обеспечить безопасную эксплуатацию техники в соответствии с руководством по эксплуатации и законодательством РФ, проводить текущий и капитальный ремонт, предоставлять ГСМ и расходные материалы.

2.1.4. В случае поломки техники в течение срока действия Договора, по согласованию с Арендатором, заменить ее на аналогичную в течение суток. До замены арендная плата не начисляется.

2.2. Права Арендодателя:

2.2.1. Контролировать использование техники Арендатором в соответствии с Договором.

2.2.2. Требовать досрочного возврата техники и штрафа (п. 4.6) при нарушении Арендатором условий эксплуатации.

2.2.3. Приостанавливать работу техники для проведения регламентных работ.

2.2.4. Приостанавливать работу техники при наличии задолженности по арендной плате до полного погашения долга с учетом простоя.

2.3. Обязанности Арендатора:

2.3.1. Получить все необходимые разрешения на проведение земляных работ в соответствующих органах (Водоканал, Энергосбыт, Газовый трест, ГТС, ГИБДД и др.) и нести ответственность за возможные повреждения коммуникаций.

2.3.2. Назначить ответственного за эксплуатацию техники (ФИО, телефон), уполномоченного давать указания машинисту и ежедневно подписывать рапорт учета рабочего времени.

2.3.3. Проинструктировать машиниста о специфике работ на объекте и обеспечить соблюдение правил техники безопасности.

2.3.4. Незамедлительно сообщать Арендодателю о любых повреждениях, авариях или иных происшествиях с техникой и принимать меры по предотвращению ущерба.

2.3.5. Нести материальную ответственность за сохранность техники в нерабочее время. В случае хищения, повреждения не по вине Арендодателя, возместить стоимость ремонта и оплатить простой.

2.3.6. Своевременно вносить арендную плату.

2.3.7. Бережно относиться к технике, обеспечивать машинисту надлежащие условия труда. Не вскрывать и не ремонтировать технику без согласия Арендодателя.

2.3.8. При использовании грузоподъемных механизмов назначить ответственного за безопасность, обеспечить стропальщиков и соблюдать правила ГТКН и СНиП.

2.3.9. Заблаговременно (за ____ смен) уведомить Арендодателя об отказе от аренды или окончании работ.

2.3.10. При использовании техники для оказания услуг третьим лицам, указать это в Приложении №2.

2.3.11. В случае невозможности использования техники по своей вине, оплатить ½ минимальной машино-смены.

2.3.12. Обеспечить технику электроэнергией при необходимости.

2.4. Права Арендатора:

2.4.1. Продлевать срок работы техники с оплатой дополнительных часов в течение ____ дней.

2.4.2. При заказе техники более чем на одну смену, не оплачивать один час подачи при условии предоставления межсменной стоянки и гарантии сохранности техники.

2.4.3. Требовать замены техники или снижения арендной платы в случае ее поломки не по вине Арендатора.

3. СТОИМОСТЬ АРЕНДЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Стоимость аренды рассчитывается в машино-часах. Одна машино-смена включает подачу техники и работу (указать продолжительность). Для бортовых автомобилей и манипуляторов минимальная смена – (указать продолжительность). Необходимое время работы указывается в Приложении №2.
- 3.2. Стоимость машино-часа указана в Приложении №1 (Прайс-лист).
- 3.3. При заказе минимальной смены стоимость часа увеличивается на коэффициент _____. При продлении техники расчет ведется по стоимости машино-часа с коэффициентом _____.
- 3.4. При заказе техники в пределах _____ км от города смена включает (указать продолжительность).
- 3.5. При заказе техники далее _____ км от города стоимость аренды складывается из стоимости машино-смены и стоимости доставки (расстояние * стоимость 1 км, Приложение №1).
- 3.6. Арендодатель может предоставлять скидки, поэтому стоимость в счетах может отличаться от Прайс-листа.
- 3.7. При использовании техники меньше срока, указанного в заявке, или простоя по вине Арендатора, оплата производится за минимальную машино-смену (Приложение №2). При простое по вине Арендодателя оплачиваются фактически отработанные часы.
- 3.8. Арендодатель может изменять стоимость аренды, уведомив Арендатора за _____ дней.
- 3.9. Арендатор вносит предоплату за _____ машино-смен в течение _____ дней с момента подписания Договора, далее оплачивает работу за каждые _____ смены по рапортам.
- 3.10. Датой оплаты считается дата списания средств со счета Арендатора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Арендодатель не отвечает за несоответствие техники целям Арендатора, если тот предоставил неверные сведения.
- 4.2. За нарушение сроков предоставления техники Арендодатель платит неустойку _____ % от стоимости аренды за каждый час просрочки.
- 4.3. За просрочку оплаты Арендатор платит неустойку _____ % от суммы за каждый день просрочки.
- 4.4. При неоплате продления работы техники Арендодатель может приостановить ее работу.
- 4.5. Арендатор возмещает ущерб, причиненный утратой или повреждением техники, по рыночным ценам.
- 4.6. При нарушении условий эксплуатации Арендатор платит штраф в размере стоимости машино-смены.
- 4.7. Уплата штрафа не освобождает от выполнения обязательств.
- 4.8. Арендатор отвечает за соблюдение правил безопасности и охраны труда.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств вследствие форс-мажора (стихийные бедствия, пожары, забастовки, военные действия и т.п.).

5.2. Изменение финансовой ситуации в РФ не является форс-мажором.

5.3. Сторона, столкнувшаяся с форс-мажором, должна уведомить другую сторону в течение _____ дней. При отсутствии уведомления виновная сторона возмещает убытки.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в Арбитражном суде г. _____.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Документы, отправленные по факсу, имеют юридическую силу при последующем обмене оригиналами.

7.2. Изменения и дополнения действительны только в письменной форме с подписями обеих Сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут досрочно при неисполнении обязательств.

7.4. Договор заключен на неопределенный срок в двух экземплярах.

7.5. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного взаиморасчета.

7.6. Расторжение Договора не освобождает от выполнения обязательств.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендатор:

Юридический адрес: _____
ИНН: _____
КПП: _____
БИК: _____
Банк: _____
Расчетный счет: _____
Корреспондентский счет: _____

Арендодатель:

Юридический адрес: _____
ИНН: _____
КПП: _____
БИК: _____
Банк: _____
Расчетный счет: _____
Корреспондентский счет: _____

9. ПОДПИСИ СТОРОН

_____ (Арендодатель) _____ (Арендатор)