

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ БЫТОВЫХ УСЛУГ

с предоставлением материалов со стороны клиента

г. _____ «___» _____ 2025 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Гражданин(ка) _____, имеющий(ая) паспорт серии _____ № _____, выдан _____, зарегистрированный(ая) по адресу: _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о следующем:

1. СУЩНОСТЬ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Клиент поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство осуществить работы по _____ в установленные договором сроки. Материалы для осуществления работ предоставляются Клиентом.

1.2. Клиент обязуется осуществить приемку и оплату выполненных Исполнителем работ согласно п.1.1 настоящего договора.

2. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. За выполнение работ, указанных в п.1.1 настоящего договора, устанавливается стоимость, согласованная между Сторонами, в размере _____ рублей.

2.2. Работы признаются выполненными после их завершения Исполнителем и подписания обеими сторонами акта приема-передачи.

2.3. После подписания акта приема-передачи Клиент производит оплату в течение _____ дней, при условии надлежащего качества выполненных работ.

2.4. Оплата осуществляется путем внесения полной суммы, обозначенной в п.2.1, в кассу Исполнителя или безналичным переводом на его банковский счет.

3. ВРЕМЕННЫЕ РАМКИ

3.1. Дата начала выполнения работ: «» _____ 2025 года.

3.2. Дата завершения работ: «» _____ 2025 года.

4. ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Договор вступает в законную силу с момента его подписания обеими Сторонами.

4.2. Срок действия договора установлен до «___» _____ 2025 года. При несоблюдении сроков выполнения работ Клиент имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке.

4.3. Условия договора сохраняют силу до полного исполнения Сторонами всех принятых обязательств.

5. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Клиент обязуется предоставить следующие материалы для выполнения работ: _____ в срок _____.

5.2. Исполнитель предоставляет дополнительные материалы, стоимость которых включена в общую сумму оплаты согласно п.2.1.

5.3. Передача материалов оформляется _____.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ

6.1. За нарушение сроков выполнения работ Исполнитель выплачивает штрафную санкцию в размере _____ % от общей стоимости договора.

6.2. При утрате или повреждении предоставленных Клиентом материалов Исполнитель несет ответственность в виде _____.

6.3. В случае уклонения Клиента от приемки выполненных работ Исполнитель вправе, после письменного уведомления и по истечении _____ месяцев, реализовать результат работ по рыночной цене, а полученные средства, за вычетом причитающихся Исполнителю сумм, внести в депозит согласно ст.327 ГК РФ.

6.4. При задержке оплаты выполненных работ Клиент уплачивает неустойку в размере _____ % за каждые сутки просрочки, но не более _____ % от общей стоимости.

6.5. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, ответственность Сторон определяется согласно действующему гражданскому законодательству РФ.

6.6. Возникающие разногласия Стороны стремятся урегулировать путем переговоров.

6.7. При невозможности достижения согласия путем переговоров споры передаются на рассмотрение в _____.

7. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ

7.1. По завершении работ Исполнитель обязан _____ уведомить об этом Клиента.

7.2. Клиент обязуется начать приемку работ в течение _____ с момента получения уведомления.

7.3. Факт приемки работ подтверждается двусторонним актом приема-передачи.

7.4. При обнаружении дефектов в процессе приемки или эксплуатации Клиент вправе в течение сроков, установленных ст.725 ГК РФ, или в период действия гарантии реализовать одно из прав, предусмотренных ст.723 ГК РФ, включая требование безвозмездного повторного выполнения работ или компенсации расходов на устранение недостатков собственными силами или с привлечением третьих лиц.

8. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Юридический адрес: _____	Почтовый адрес: _____
ИНН: _____	Паспорт серия: _____
КПП: _____	№: _____
БИК: _____	Выдан: _____
Банк: _____	Кем: _____
Расчетный счет: _____	Телефон: _____
Корреспондентский счет: _____	Регистрация: _____

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель _____

Клиент _____